

## **POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE MOLINOS MIRAFLORES S.A.**

Para la operación, diseño, desarrollo y ejecución de sus productos y servicios, Molinos Miraflores S.A. instrumenta la Política de Privacidad y Protección de Datos Personales (la Política), que será de obligatorio cumplimiento para todos los accionistas, profesionales, trabajadores, proveedores y clientes.

La Política establecerá la guía y los principios bajo los cuales la empresa Molinos Miraflores S.A., se regirá en sus relaciones y procesos en los cuales se realice un tratamiento de datos personales al amparo de la Constitución del Ecuador, la Ley de Protección de Datos Personales, su Reglamento y demás disposiciones normativas pertinentes.

**OBJETIVO:** Por medio de la Política de Privacidad y Protección de Datos Personales Molinos Miraflores S.A. cumple la normativa vigente en el Ecuador y establece parámetros y lineamientos de protección de la información personal y sensible conocida como datos o información de carácter personal.

**ÁMBITO DE APLICACIÓN - DESTINATARIOS:** La Política de Privacidad y Protección de Datos Personales está dirigida y es de aplicación obligatoria para todos sus trabajadores, clientes, proveedores, personas relacionadas con Molinos Miraflores (accionistas y órganos directivos) y compañías relacionadas que presten un servicio directo o indirecto a la empresa en el tratamiento de los datos personales de los titulares.

**LINEAMIENTOS RESPECTO A LA OBTENCIÓN DE DATOS:** En el desempeño de sus actividades comerciales Molinos Miraflores S.A. debe recolectar, administrar, archivar y utilizar datos personales de sus accionistas, empleados o colaboradores, proveedores, contratistas, y clientes; por tal motivo, es importante que previo la obtención de dichos datos cuente con la autorización expresa de su titular.

Los titulares de los datos personales deberán otorgar previamente a la entrega de información personal, una autorización expresa y de manera voluntaria para el tratamiento de sus Datos Personales. Molinos Miraflores S.A., no podrá utilizar, con ningún fin, información que no haya sido debidamente autorizada por su titular.

La autorización para el tratamiento de Datos Personales es el consentimiento expreso y voluntario que da cualquier persona natural para que la empresa o personas responsables del tratamiento de la información puedan utilizar sus datos personales, para la finalidad que fue prevista e informada a su titular.

La autorización del titular de la información no será necesaria cuando exista: **i.** datos que han sido recogidos de fuentes accesibles al público; **ii.** cuando el tratamiento responda a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica entre el responsable de tratamiento y el titular, cuyo desarrollo, cumplimiento y control implique necesariamente la conexión de dicho tratamiento con base de datos; **iii.** cuando los datos personales deban proporcionarse a autoridades administrativas o judiciales en virtud de solicitudes y órdenes amparadas en competencias atribuidas en la norma vigente; **iv.** cuando la

comunicación de datos de carácter personal relativos a la salud sea necesaria para solucionar una urgencia que implique intereses vitales de su titular y este se encontrará impedido de otorgar su consentimiento; y, v. cuando la comunicación de datos de carácter personal relativos a la salud sea necesaria para realizar los estudios epidemiológicos de interés público, dando cumplimiento a los estándares internacionales en la materia de derechos humanos, y como mínimo a los criterios de legalidad, proporcionalidad y necesidad.

A continuación se detalla los aspectos específicos de la Política de Privacidad y Protección de Datos Personales

## **1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Molinos Miraflores S.A. es la responsable del tratamiento de datos personales, quien se encargará de recolectar, almacenar y tratar los datos personales de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador (en adelante LOPDP), su Reglamento y demás normativa aplicable.

## **2. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Es la persona natural o jurídica, pública o privada, autoridad pública, u otro organismo que solo o conjuntamente con otros trate datos personales a nombre y por cuenta de Molinos Miraflores S.A., que es la responsable de tratamiento de datos personales.

El tratamiento de datos personales realizado por el encargado deberá estar regulado por un contrato, en el que se establezca de manera clara y precisa que el encargado del tratamiento de datos personales tratará únicamente los mismos conforme las instrucciones del responsable y que no los utilizará para finalidades diferentes a las señaladas en el contrato, ni que los transferirá o comunicará ni siquiera para su conservación a otras personas.

Una vez que se haya cumplido la prestación contractual, los datos personales deberán ser destruidos o devueltos al responsable del tratamiento de datos personales bajo la supervisión de la Autoridad de Protección de Datos Personales.

## **3. DERECHOS DE LOS TITULARES DE SUS DATOS PERSONALES**

La Ley Orgánica de Protección de Datos Personales otorga derechos a los titulares de los datos personales para lo cual, garantizamos canales para ejercer tales derechos. Sin perjuicio de lo dispuesto en la LOPDP, los derechos son:

- 1) Derecho a la información: ser informado sobre los datos personales de los que dispone la empresa, cómo y para qué los tratamos, el tiempo que los conservaremos, entre otros asuntos regulados por la ley.
- 2) Derecho de acceso: conocer y a obtener, gratuitamente, de Molinos Miraflores acceso a sus datos personales en su totalidad.
- 3) Derecho de rectificación y actualización: rectificación y actualización de cualquiera de sus datos personales si estos estuvieran incompletos o fueran inexactos.

- 4) Derecho de eliminación: supresión de datos personales en las situaciones previstas por la ley.
- 5) Derecho a la oposición: oponerse o negarse al tratamiento de datos personales con fines de marketing directo o en los demás casos detallados en la ley.
- 6) Derecho a la portabilidad de los datos: solicitar datos personales en un formato compatible o transferirlos a otros responsables.
- 7) Derecho a la suspensión del tratamiento: solicitar la suspensión de forma temporal o definitiva del tratamiento de la totalidad o parte de datos personales cuando se cumplan las condiciones detalladas en la ley.
- 8) Derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas: sin perjuicio de lo dispuesto en la ley, la persona que entregue sus datos personales a Molinos Miraflores tiene derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas que atenten contra sus derechos.

Para ejercer estos derechos o revocar el consentimiento, lo cual se puede hacer en cualquier momento, puede tomar contacto con Molinos Miraflores en la forma prevista en este aviso de privacidad; así como con el delegado de protección de datos personales de la empresa.

#### **4. PROCESO PARA HACER EFECTIVO LOS DERECHOS DEL TITULAR**

Para hacer efectivos los derechos protegidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, actualizar información, rectificar, gestionar consentimientos o preferencias incluso la revocatoria del consentimiento, Molinos Miraflores S.A. ha puesto a disposición el correo electrónico [protecciondatos@molinosmiraflores.com](mailto:protecciondatos@molinosmiraflores.com).

#### **5. DERECHO A LA INFORMACIÓN**

El titular de datos personales tiene derecho a ser informado conforme los principios de lealtad y transparencia por cualquier medio, sobre:

- 1) Los fines del tratamiento;
- 2) La base legal para el tratamiento;
- 3) Tipos de tratamiento;
- 4) Tiempo de conservación;
- 5) La existencia de una base de datos en la que consten sus datos personales;
- 6) El origen de los datos personales cuando no se hayan obtenido directamente del titular;
- 7) Otras finalidades y tratamientos ulteriores;
- 8) Identidad y datos de contacto del responsable del tratamiento de datos personales, que incluirá: dirección del domicilio legal, número de teléfono y correo electrónico;
- 9) Cuando sea del caso, identidad y datos de contacto del delegado de protección de datos personales, que incluirá: dirección domiciliaria, número de teléfono y correo electrónico;
- 10) Las transferencias o comunicaciones, nacionales o internacionales, de datos personales que pretenda realizar, incluyendo los destinatarios y sus clases, así como las finalidades que motivan la realización de estas y las garantías de protección establecidas;
- 11) Las consecuencias para el titular de los datos personales de su entrega o negativa a ello;

- 12) El efecto de suministrar datos personales erróneos o inexactos;
- 13) La posibilidad de revocar el consentimiento;
- 14) La existencia y forma en que pueden hacerse efectivos sus derechos de acceso, eliminación, rectificación y actualización, oposición, anulación, limitación del tratamiento y a no ser objeto de una decisión basada únicamente en valoraciones automatizadas.
- 15) Los mecanismos para hacer efectivo su derecho a la portabilidad, cuando el titular lo solicite;
- 16) Dónde y cómo realizar sus reclamos ante el responsable del tratamiento de datos personales y la Autoridad de Protección de Datos Personales, y;
- 17) La existencia de valoraciones y decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles.

En el caso de que los datos se obtengan directamente del titular, la información deberá ser comunicada de forma previa a este, es decir, en el momento mismo de la recogida del dato personal.

Cuando los datos personales no se obtuvieren de forma directa del titular o fueren obtenidos de una fuente accesible al público, el titular deberá ser informado dentro de los siguientes treinta (30) días o al momento de la primera comunicación con el titular, cualquiera de las dos circunstancias que ocurra primero. Se le deberá proporcionar información expresa, inequívoca, transparente, inteligible, concisa, precisa y sin barreras técnicas.

## **6. DATOS PERSONALES QUE TRATA**

Para alcanzar los propósitos descritos, Molinos Miraflores S.A. realiza tratamiento de datos personales de forma electrónica a través de sus sistemas y plataformas informáticas, parcialmente automatizada y no automatizada, recoge, recopila, obtiene, registra, organiza, estructura, conserva, custodia, adapta, modifica, elimina, indexa, extrae, consulta, elabora, usa, aprovecha, sesiona, habilita, distribuye, comunica, transfiere, coteja, interconecta, limita, suprime, destruye, bloquea los siguientes datos personales:

- 1) Categorías especiales de datos personales (sensibles, de niñas, niños y adolescentes, de personas con discapacidad y sus sustitutos, salud, crediticios y de personas fallecidas).
- 2) Tratamiento de datos de: género cuando lo establezca la normativa vigente para la actualización de datos personales de clientes y colaboradores; datos de salud cuando lo solicita la normativa vigente para la gestión de la relación laboral, la prevención de riesgos laborales, la promoción de beneficios sociales públicos y privados y el fomento de la salud ocupacional; y, datos biométricos, en contexto legítimo, controlado y debidamente informado, para el control de jornada laboral de colaboradores; así como para identificar, autenticar y actualizar datos personales de clientes en canales y aplicativos.
- 3) Datos de identidad e identificativos incluidas claves y firmas. Datos de contacto y de comunicaciones.
- 4) Datos demográficos.
- 5) Datos de productos y servicios. Transacciones de bienes y servicios.
- 6) Datos generados, transaccionales y estadísticos. Detalles de empleo.

- 7) Circunstancias sociales. Académicos y profesionales-
- 8) Económicos, financieros y de seguros incluidos datos crediticios. Información y referencias comerciales.
- 9) Datos de tráfico y localización.

## **7. ¿PARA QUÉ USAMOS TUS DATOS PERSONALES?**

### **I. DATOS DE COLABORADORES Y POSIBLES COLABORADORES. (Área de Talento Humano)**

- 1) Para procesos administrativos de reclutamiento y/o selección y/o vinculación laboral;
- 2) Gestión de nómina y beneficios del trabajador;
- 3) Gestión de inducción y capacitaciones;
- 4) Evaluación del desempeño y clima laboral;
- 5) Elaboración de planes de carrera y promoción de los trabajadores;
- 6) Prevención del lavado de activos y financiamiento de delitos;
- 7) Seguridad y salud ocupacional; y,
- 8) Cumplir con las obligaciones legales, contractuales y normativa aplicable a Molinos Miraflores S.A.

### **II. DATOS DE PROVEEDORES Y POSIBLES PROVEEDORES. (Área de Compras)**

- 1) Selección de proveedores que se encuentran registrados en la base de datos (Ficha de Ingreso) de registro de proveedor de la empresa.
- 2) Selección de nuevos proveedores.
- 3) Evaluación trimestral de los proveedores
- 4) Actualización de la información de los proveedores registrados en la base de datos de la empresa a través de medios electrónicos
- 5) Informar con los resultados de la evaluación de proveedores denominados críticos por requerimiento de la Certificación ISO 22.000 Versión 5.1
- 6) Requerimiento de información y/o documentos a los proveedores.
- 7) Direccionamiento de pagos por parte del área financiera.
- 8) Generación de las solicitudes de compra de bienes y/o servicios de cada una de las áreas de la empresa como logística, producción, ventas, contabilidad, financiera, gerencia general.

### **III. DATOS DE NUESTROS CLIENTES Y POSIBLES CLIENTES. (Área de Comercialización)**

- 1) Ingreso en la base de datos de Molinos Miraflores la información personal de nuevos clientes.
- 2) Identificar, autenticar y actualizar datos personales, para realizar validaciones de la veracidad de la información entregada por antiguos clientes, para lo cual se podrá consultar y/o almacenar de cualquier fuente de información como registros públicos, burós de crédito, etc.
- 3) Aprobación de créditos directos.

- 4) Atención al cliente a través de correos electrónicos, redes sociales, apps, chats y llamadas telefónicas.
- 5) Comprobar perfil, capacidad de pago, cumplimiento de obligaciones y/o solvencia patrimonial de los clientes a través del acceso a sistemas de información crediticia, burós de crédito y otras entidades de forma previa a la contratación de cualquier producto previa autorización explícita y mientras se mantenga vigente la relación contractual y de la comunicación de datos personales.
- 6) Para procesos operativos de la empresa como: Contabilidad, facturación, cobranza, cartera, comercialización de productos y realización de auditorías.
- 7) Gestión jurídica para procedimientos judiciales, extrajudiciales y/o administrativos.
- 8) Cobros y recaudaciones a través de los asesores de ventas de la empresa.
- 9) Marketing y comunicaciones directas para promociones, asesorías y cursos de capacitación relacionados con los productos de la empresa.

## **8. SUJETOS QUE MANTIENEN UNA RELACIÓN CON MOLINOS MIRAFLORES Y SE PROTEGERÁ SUS DATOS PERSONALES**

Todos los trabajadores (colaboradores, cargas familiares y posibles colaboradores que inician el proceso de selección), proveedores, clientes, posibles clientes, accionistas, personal operativo y en general quienes mantienen relación comercial y/o civil con Molinos Miraflores S.A., deberán tratar los datos personales a los que tengan acceso únicamente de acuerdo con las instrucciones documentadas por Molinos Miraflores.

Todos los sujetos referidos en el anterior párrafo que manejen datos personales proporcionados por Molinos Miraflores deberán contar con las medidas adecuadas para garantizar la confidencialidad y seguridad de los datos personales, esto incluye, pero no se limita, a establecer, implementar y mantener un programa de seguridad de la información que incluya políticas y procedimientos, para proteger y mantener seguros los datos personales de acuerdo con las buenas prácticas de la industria y como lo exige la LOPDP y su Reglamento.

Para el efecto, dependiendo su relación civil, laboral, comercial, profesional, societaria o de compras con Molinos Miraflores deberán suscribir las respectivas cláusulas, adendas, consentimientos informados o autorizaciones, que se comunicará previamente por parte de la empresa y será aceptado y suscrito por el titular de los datos personales.

En caso de no suscribir el respectivo consentimiento, en el contrato marco, declaración de trabajo, órdenes de compra o cualquier documento donde se verifique la relación con el sujeto en particular, se deberá incorporar disposiciones respecto del manejo de datos personales. En cualquiera de los documentos referidos se deberá establecer como mínimo: el objeto y la duración del tratamiento, la naturaleza y la finalidad del mismo, el tipo de datos personales que se van a utilizar, los sujetos de datos, así como las obligaciones y los derechos de Molinos Miraflores S.A.

## **9. CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES**

Los datos personales serán almacenados única y exclusivamente por el tiempo estrictamente necesario para cumplir con los propósitos de uso de cada tratamiento.



Durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones provenientes de relaciones legales, laborales o contractuales, mercantiles, comerciales, de ámbito societario, según corresponda; para atender posibles responsabilidades que pudieran derivar del cumplimiento de las finalidades para la que los datos fueron recabados; por los tiempos legales previstos en las normas aplicables y en un máximo del tiempo necesario para la prescripción de las acciones legales. Por lo que podrá conservarse una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación o plazos legales de prescripción pendientes.

## **10. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

### **I. Tratamiento de datos personales de naturaleza sensible**

Molinos Miraflores S.A. no realiza el Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular.

En este caso, además de cumplir con los requisitos establecidos para la autorización, Molinos Miraflores S.A. informará al Titular:

- 1) Que por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento.
- 2) Cuáles de los datos que serán objeto de Tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.

Adicionalmente, Molinos Miraflores S.A. tratará los datos sensibles recolectados bajo estándares de seguridad y confidencialidad correspondientes a su naturaleza. Para este fin, Molinos Miraflores S.A. ha implementado medidas administrativas, técnicas y jurídicas contenidas en su Política de Privacidad y Protección de Datos Personales, de obligatorio cumplimiento para sus trabajadores y, en tanto sea aplicable, a sus proveedores, aliados comerciales, accionistas, clientes y demás personas naturales que mantienen relaciones con la empresa.

### **II. Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes**

Molinos Miraflores S.A. sólo realizará el tratamiento, correspondientes a niños, niñas y adolescentes, siempre y cuando este tratamiento responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes y asegure el respeto de sus derechos fundamentales.

Cumplidos los anteriores requisitos Molinos Miraflores S.A. deberá obtener la Autorización del representante legal del niño, niña o adolescente, previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado, opinión que será valorada teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

## **11. DESIGNACIÓN DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS (En adelante DPD)**

Es la persona natural encargada de asesorar, velar y supervisar, de manera independiente, el cumplimiento de las obligaciones legales imputables al responsable y al encargado del tratamiento de datos personales, que el titular o interesado entrega a Molinos Miraflores S.A..

El delegado de protección de datos personales desempeñará sus funciones de manera profesional, con total independencia del responsable y del encargado del tratamiento de datos personales, quienes estarán obligados a facilitar la asistencia, recursos y elementos que les sea oportunamente requeridos para garantizar el cumplimiento de los deberes, funciones y responsabilidades a cargo del delegado.

Molinos Miraflores S.A. estará obligada a designar un delegado de protección de datos personales, cuando se encuentre inmersa dentro de las siguientes categorías:

- 1) Cuando las actividades del responsable o encargado del tratamiento de datos personales requieran un control permanente y sistematizado por su volumen, naturaleza, alcance o finalidades del tratamiento, conforme se establezca en esta Ley, el reglamento a ésta, o en la normativa que dicte al respecto la Autoridad de Protección de Datos Personales; y,
- 2) Cuando se refiera al tratamiento a gran escala de categorías especiales de datos, de conformidad con lo establecido en el reglamento de esta Ley.

No obstante lo indicado, como un mecanismo de buena práctica y como parte de las medidas de responsabilidad proactiva, la Empresa podrá de manera voluntaria designar un delegado de protección de datos.

En caso de requerir contactar con el DPD de Molinos Miraflores para solicitar cualquier derecho del titular o interesado o para el acompañamiento en la revocatoria o modificaciones del consentimiento lo puede realizar mediante el correo [protecciondatos@molinosmiraflores.com](mailto:protecciondatos@molinosmiraflores.com) o en el domicilio social de Molinos Miraflores.

Como garantía de consentimiento informado y transparencia del interés legítimo, la declaratoria de protección de datos personales, direccionará para mayor detalle al aviso de política de privacidad publicado en este sitio web: <https://www.molinosmiraflores.com/2480-2/>

Se debe generar por correo electrónico un aviso de privacidad y protección de datos, informando cómo sobre se trata y utiliza la información personal de los accionistas, trabajadores, clientes y proveedores de Molinos Miraflores S.A., relacionada con el tratamiento de datos personales; derechos de acceso y actualización, para lo cual el titular podrá hacerlo descargando un formulario de la página web de la empresa y dirigiendo la solicitud al delegado de protección de datos; y, la política de privacidad y protección de datos.

El Delegado suscribirá una cláusula de confidencialidad y protección de datos personales de la información que maneje de Molinos Miraflores S.A.

La observancia y cumplimiento de la presente Política de Privacidad de Protección de Datos Personales por las distintas áreas de Molinos Miraflores S.A., será objeto de revisión y supervisión por parte del área de Talento Humano en conjunto con el Delegado de Protección de Datos, quienes estarán facultados para realizar las supervisiones muestrales de los controles que convenga para garantizar el cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y la presente Política.



Para ser delegado de protección de datos personales se requerirá: i. estar en goce de los derechos políticos; ii. Ser mayor de edad; iii. tener título de tercer nivel en derecho, sistemas de información, de comunicación o de tecnologías; y, iv. acreditar experiencia profesional de por lo menos 5 años.

No podrán ser delegados de protección de datos personales, las siguientes personas: i. quienes formen parte de los órganos de administración y control del responsable y encargado; ii. Los socios o accionistas del responsable y encargado; iii. los cónyuges de los administradores, directores o comisarios de la compañía, en caso de haberlos, del responsable y encargado, o sus parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad; iv. quienes tengan conflicto de intereses con el responsable y encargado.

## **12. RELACIÓN CON LA AUTORIDAD DE CONTROL**

Molinos Miraflores S.A. mantendrá un diálogo fluido y de cumplimiento con la Autoridad de Protección de Datos. Molinos Miraflores S.A. podrá compartir información y datos personales de acuerdo con los requerimientos realizados por la Autoridad de Protección de Datos.

## **13. ACTUALIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Sin perjuicio de la aplicación preferente de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales al efecto tal como textos informativos que se contienen en formularios de recogida de datos publicados por Molinos Miraflores S.A. Cualquier modificación de esta política será comunicada por la empresa.

## **14. LEGISLACIÓN APLICABLE**

La Política de Privacidad y Protección de Datos Personales que ha aceptado y aplica Molinos Miraflores S.A. se rige por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de los Datos Personales a los que se refieren el Artículo 66 de la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, su Reglamento y demás normas correspondientes.

## **15. VIGENCIA DE LA POLÍTICA**

Esta Política de Privacidad y Protección de Datos Personales está vigente desde 08 de diciembre de 2023.